

Třináctero zřizovatele pro podporu růstu žáků i celé komunity



Praktický přehled toho, na co se má dobrý zřizovatel školy zaměřit, co nepodcenit a o čem vést smysluplnou debatu ke vzdělávání v obci či městě.

Jaký tedy je dobrý zřizovatel?

1. Má vizi.

Ví, co od školy očekává, umí říct, jaká má být a co má přinášet.

2. Má dlouhodobou strategii vzdělávání.

Opírá se o data, aktuální demografickou prognózu a spolupracuje s okolními školami či zřizovateli.

3. Má pojmenované problémy a aktivně je řeší.

(Množství dětí s OMJ, děti z nepodporujícího prostředí, kapacita škol, kvalita výuky, spádová turistika, kvalifikovanost učitelů atd.) Ví, co dělat nebo kam se obrátit o pomoc.

4. Na škole nešetří.

Ví, co škola potřebuje, a ví, že ji financuje dostatečně.

5. Spolupracuje se svými řediteli.

Pravidelně se s vedením schází a chápe, že komunikace je nejdůležitější. V případě nesouladu zajistí podporu profesionálů.

6. Hodnotí transparentně a podle doporučených metodik.

Přijde-li čas najít nového ředitele, věnuje konkurzu velkou pozornost a zajistí si veškerou možnou podporu.

7. Ulehčuje škole v nepedagogických oblastech.

Pomáhá například s administrativou, provozem či přípravou projektových žádostí.

8. Chápe důležitost podpůrných profesí.

(Sociální pedagog, logoped, psycholog, kariérový poradce, lektor češtiny jako druhého jazyka atd.) Zná potřeby školy a pomáhá s náborem i financováním.

9. Podporuje další vzdělávání svých ředitelů.

Zajímá se i o vzdělávání všech pedagogických pracovníků.

10. Záleží mu na dobrém fungování školských rad.

Využívá je jako nástroj vlivu ve škole.

11. Má profesionální školskou komisi.

Skládá ji z osobností, které škole a vzdělávání rozumí.

12. Věnuje pozornost neformálnímu vzdělávání.

Podporuje kroužky, kluby, univerzitu třetího věku, knihovnu, aktivity spolků i jednotlivců.

13. Rozvíjí komunitní roli školy.

Otevírá ji aktivitám a potřebám všech skupin a generací.